



## Responsable de petite et moyenne structure 12 mois RNCP35646

### **Le programme de formation**

La formation a pour objectif de faire valider par le candidat le Titre Professionnel de Responsable Petite et Moyenne Structure de niveau 5 (équivalent BAC +2), délivré par le Ministère du Travail.

### **Public visé**

- Tous publics souhaitant devenir dirigeant d'entreprise ou responsable d'unité dans une structure de taille plus importante. Création ou reprise d'entreprise en direct ou en franchise.

### **Pré requis :**

Si pas de formation initiale commerciale ou financière, il est nécessaire de réaliser un stage en TPE/PME pour pratiquer et réussir l'examen

### **Objectifs du programme de formation**

- 1. Animer une équipe.**  
Encadrer et animer une équipe.  
Organiser et assurer le fonctionnement d'une unité.  
Organiser et assurer la gestion opérationnelle des ressources humaines.  
Organiser et mettre en œuvre la gestion prévisionnelle des ressources humaines.
- 2. Piloter les opérations commerciales et la production de biens et/ou services**  
Mettre en œuvre le plan marketing.  
Mettre en œuvre l'action commerciale.  
Assurer la gestion de la production de biens et/ou services.  
Gérer la qualité.
- 3. Gérer les ressources financières**  
Contrôler l'activité comptable.  
Analyser les coûts de revient.  
Assurer la gestion financière.

### **Modalités pédagogiques**

Formation personnalisée réalisée entièrement à distance comprenant 6 volets :

1. 19 parcours de e-learning comprenant au total 545 vidéos de formation enregistrées par 255 experts différents.
2. 19 examens réalisés en ligne à la fin de l'étude de chaque parcours avec délivrance d'une note.
3. Etude et compte rendu ou test final de 3 livres (Les clés de la création d'entreprise, Action commerciale, Comment être un bon manager) sous format numérique qui complètent les parcours de formation.
4. Entretiens individuels en visio de debriefing des résultats des examens et de l'étude des parcours, avec un consultant confirmé.
5. Exercices de préparation à l'examen de certification à partir d'annales.
6. Assistance à la préparation du dossier professionnel à soumettre au jury.

## **Contenu du programme**

### **Bloc 1 Animer une équipe**

7 parcours de e-learning enregistrés par 118 experts différents

- J'adopte des comportements personnels gagnants – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je développe mes soft skills professionnels – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je constitue mes équipes – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je gère mes équipes – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je motive mes équipes – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je fais évoluer mes équipes – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je me forme au droit social – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)

### **Bloc 2. Piloter les opérations commerciales et la production de biens et/ou services**

7 parcours de e-learning enregistrés par 92 experts différents

- Je mets en place un marketing opérationnel – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je prospecte – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je sais vendre – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je développe mon chiffre d'affaires – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je deviens vendeur connecté - [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- J'augmente les ventes avec le digital – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- J'administre la fonction commerciale - [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)

### **Bloc 3. Gérer les ressources financières**

5 parcours de e-learning enregistrés par 60 experts différents

- Je comprends le langage financier – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je gère la trésorerie – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- J'établis mon business plan – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- Je contrôle la gestion de l'entreprise – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)
- J'analyse la santé financière et les résultats de l'entreprise – [Télécharger le parcours \(PDF\)](#)

La durée moyenne d'un parcours est de 12 heures, chaque parcours étant composé par 25 à 40 vidéos de formation, accompagnées chacune de 5 tests de validation de connaissances. Des PDF pédagogiques complètent les parcours.

### **Modalités d'admission**

Admission après entretien

### **Certification**

Titre professionnel responsable de petite et moyenne structure, délivré à l'issue de la formation, si ce le candidat réussit les évaluations conformes aux exigences de la Certification.

[Voir sur ce lien les conditions d'examen de certification pour obtenir un titre professionnel](#)

Equivalences, passerelles, suite de parcours et débouchés : voir le détail de cette formation sur <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35646/>

### **TEMPS PROGRAMME DE FORMATION**

**Heures de e-learning** : 175 H

**Heures de tests de connaissances** : 21 H

**Etude et compte rendu ou test final de 3 livres numériques** : 120 H

**Temps d'accompagnement** : 19 H

**Préparation de la certification : réalisation des cas pratiques des annales des années précédentes et études des corrections** : 45 H

**Assistance dans la préparation du dossier professionnel** : 4 H

**Temps total de formation** : 384 H

**DUREE DE PROGRAMME DE FORMATION** : 12 mois

## **LES EPREUVES DU TITRE Responsable Petite et Moyenne Structure**

**Mise en situation professionnelle** : 6h

**Entretien technique** : 45 minutes

**Entretien final** : 15 minutes

**Le dossier professionnel**

### **PRIX DU PROGRAMME DE FORMATION**

**Organisme de formation** : [Demander les conditions de partenariat](#) – [commercial@forces.fr](mailto:commercial@forces.fr)

**Particulier ou entreprise** : [Demander un devis](#)

**4 190 euros nets de tva dans le cadre d'une formation continue**

L'équipe pédagogique de FORCES peut être contactée sur [pedagogie@laformationpourtous.com](mailto:pedagogie@laformationpourtous.com) (réponse dans les 24 heures ouvrables) et les lundi, mardi, jeudi et vendredi au 06.82.93.35.08 et les mercredi et samedi au 06.82.93.35.07.

Les vidéos de formation sont consultables par les personnes porteuses de handicap physique de leur domicile, sur leur ordinateur, tablette ou portable. Les personnes souffrant de handicap visuel ou auditif peuvent avoir des difficultés à voir ou à entendre les vidéos.

Dans ce cas, elles peuvent consulter :

- l'AGEFIPH : [www.agefiph.fr](http://www.agefiph.fr) – 0 800 11 10 09 – et la page de son site web spécialement dédiée à la formation : <https://www.agefiph.fr/ressources-handicap-formation>
- le site service-public.fr pour connaître leurs droits : <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits>

**WWW.FORCES-LMS.COM**

**Email : [commercial@forces.fr](mailto:commercial@forces.fr)**